

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО

Решением общего собрания
трудового коллектива
МБУ ДО «ДШИ» СМР
протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО
«ДШИ» СМР
_____ Галкина Т.Ф.
Приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр творческого развития «Детская школа искусств»
Городского округа Ступино
Московской области.**

В целях развития и совершенствования деятельности учреждения, осуществления управленческих начал, развития инициативы трудового коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления создается орган самоуправления – общее собрание Трудового коллектива.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра творческого развития «Детской школы искусств» Ступинского муниципального района (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.4. Изменения в Положении об Общем собрании трудового коллектива рассматриваются и принимаются на Общем собрании коллектива Учреждения. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом директора Учреждения.

2. Задачи Общего собрания коллектива

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания коллектива

К исключительной компетенции Общего собрания коллектива относятся:

- 3.1. внесение предложений по внесению изменений в Устав Учреждения;
- 3.2. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 3.3. утверждение отчёта директора о результатах самообследования;
- 3.4. утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- 3.5. согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права участников образовательных отношений Учреждения;
- 3.6. избрание работников в органы и комиссии Учреждения;
- 3.7. согласование режима работы Учреждения;
- 3.8. принятие решений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- 3.9. рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Учреждения и принятых Собранием к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения.

4. Права Общего собрания коллектива

4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- Участвовать в управлении Учреждением;
- Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

- Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- При несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность Общего собрания коллектива.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- **соблюдение законодательства Российской Федерации «Об образовании»;**
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Организация управлением Общим собранием коллектива

6.1. Общее собрание коллектива Учреждения объединяет руководящих, педагогических, вспомогательного персонала, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении.

6.2. Общее собрание коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины работников Учреждения.

6.4. Инициатором созыва Общего собрания коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

6.5. Председателем Собрания является директор Учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания.

6.6. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения. В случае, если директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

6.7. Решения Собрания являются обязательными для всех участников образовательных отношений Учреждения. При издании приказа об утверждении решения Общего собрания - принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

7. Делопроизводство Общего собрания коллектива

7.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов Общего собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Протоколы собрания трудового коллектива хранятся в школе.

7.4. Документация Общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.